



# COMUNE DI VILLA SANTINA

Provincia di Udine

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO ASSOCIATO TRA I COMUNI DI VILLA SANTINA (Ente Capofila), LAUCO E RAVEO

Prot. n. 11079

li, 17 ottobre 2017

CPV 66600000-6

### AVVISO PUBBLICO

**AVVISO DI PREINFORMAZIONE non vincolante del bando di gara (procedura aperta art. 60 Decr. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int.) per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale, per i Comuni di Villa Santina, Lauco e Raveo, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2022.-**

### IL TITOLARE DI P.O. DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO ASSOCIATO TRA I COMUNI DI VILLA SANTINA, LAUCO E RAVEO

#### RENDE NOTO

Che i Comuni di Villa Santina, Lauco e Raveo, in quanto associati a mezzo di convenzione nella gestione del Servizio Economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della L.R. n. 1/2006 e succ. mod. ed int., intendono provvedere all'affidamento in concessione, mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del Decr. Lgs. 18 aprile 2017, n. 50 e succ. mod. ed int. , del servizio di Tesoreria Comunale dei rispettivi Comuni, per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2022, a mezzo di una unica gara con unica offerta, avente condizioni analoghe e valide per tutti e tre i Comuni. La procedura sarà gestita, per i 3 Comuni associati, dal Comune di Villa Santina (Ente Capofila).

#### 1. STAZIONE APPALTANTE:

- Denominazione: Comune di Villa Santina (Ente Capofila gestione associata);
- Indirizzo: Piazza Venezia 1 – 33029 Villa Santina (UD);
- Numero telefonico: 0433/748852;
- Telefax: 0433/750105;
- Indirizzo di posta elettronica: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it);
- Indirizzo di posta P.E.C. [comune.villasantina@certgov.fvg.it](mailto:comune.villasantina@certgov.fvg.it)

#### 2. Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Amministrazione Comunale.

#### 3. Procedura: Procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del Decr. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int., per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria Comunale, come

Informazioni ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni:

**Servizio Economico Finanziario Associato**

**Titolare della Posizione Organizzativa**: dott.ssa Paola BULFON – Tel. 0433/748852 , e - mail: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it)

**Funzionario Responsabile del procedimento**: dott.sa Paola BULFON – Tel. 0433/748852, e - mail: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it)

**Sede legale**: VILLA SANTINA, Piazza Venezia n. 1 – cap. 33029 – Tel. 0433/74141 – Fax 0433/750105 - C.F. 84000170302  
P. IVA: 01093070306 - P.E.C. [comune.villasantina@certgov.fvg.it](mailto:comune.villasantina@certgov.fvg.it)

**PARTENZA**

ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE PARCO COLLINE CARNICHE  
Protocollo  
Protocollo N.0011079/2017 del 17/10/2017

Documento Principale

contemplato dall'articolo 208 e seguenti del Decr. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int., per i Comuni di Villa Santina, Lauco e Raveo e per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2022.

**4. CPV (vocabolario comune per gli appalti pubblici):** CPV 66600000-6 – SERVIZI DI TESORERIA.

**5. Durata del contratto:** 5 anni con decorrenza dal 01.01.2018 e termine al 31.12.2022.

**6. Data prevista per l'indizione della procedura di gara:** Entro il mese di novembre 2017.

Questa Amministrazione sta provvedendo alla predisposizione della documentazione necessaria per l'indizione della gara e pertanto, al momento non è possibile prevedere la data precisa di pubblicazione del bando di gara, che seguirà comunque i modi e le forme indicate dalla normativa in materia di appalti.

L'appalto non è suddiviso in lotti per unitarietà dell'appalto insita nel suo oggetto e nel suo valore. L'appalto non è oggetto di rinnovo e non prevede varianti.

**7. Criterio di selezione:** L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int.

La Stazione appaltante si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, la congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int.

**8. Valore dell'appalto:** Il Servizio di Tesoreria oggetto della concessione, come sarà meglio specificato nel bando di gara e nella convenzione, viene svolto a titolo gratuito.

**9. Soggetti ammessi e requisiti:** Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 3 del Decr. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e succ. mod. ed int., in possesso dei requisiti sotto indicati:

1. Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, per attività oggetto dell'appalto;
2. Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int.;
3. Essere autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decr. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 *"Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia"* e succ. mod. ed int. ed in possesso dell'autorizzazione prevista dall'art. 13 dello stesso Decreto nonché i soggetti autorizzati a svolgere l'attività del Servizio di Tesoriere Comunale ai sensi dell'art. 208 del Decr. Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int. (per i soggetti diversi dalle Banche). In caso di RTI e Consorzi tale requisito deve essere posseduto da tutte le Associate/Consorziate costituenti il raggruppamento o il consorzio;
4. Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68 e succ. mod. ed int.;
5. Rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dal Decr. Lgs. n. 81/2008 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
6. Non aver avuto sanzioni o misure cautelari di cui al Decr. Lgs. n. 231/2001 e successive modificazioni ed integrazioni che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
7. Aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del Servizio di Tesoreria, riferita ad almeno due Pubbliche Amministrazioni. In caso di RTI il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
8. Di essere presenti sul territorio del Comune di Villa Santina, Capofila della gestione associata del Servizio Economico Finanziario, con almeno uno sportello, filiale o recapito, o di impegnarsi ad attivarlo, entro e non oltre 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, e di mantenerlo attivo per tutta la durata dell'affidamento.

**Condizioni particolari: L'AVVALIMENTO** è disciplinato dall'art. 89 del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int.

Alla gara possono presentare offerta Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi degli articoli 45 e 48 del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int.. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Decr. Lgs. n. 50/2016 e succ. mod. ed int. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

**10. Il presente avviso non è da considerarsi quale mezzo di indizione di gara.-**

**11. Contratto:** Il contratto, sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, da ogni Comune associato, con spese a carico dell'Istituto aggiudicatario dell'appalto.

Si precisa che i Comuni di Villa Santina, Lauco e Raveo sono attualmente impegnati nel processo di fusione. Qualora tale processo si concluda con la fusione dei 3 Enti, il Comune unico risultante da fusione subentrerà, con decorrenza 01.01.2019, in tutti i rapporti già instaurati con i 3 Comuni.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto. L'Amministrazione si riserva, infatti, la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso. Ferma la predetta facoltà, il Servizio verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida.

**12. Responsabile del procedimento:** il Responsabile del procedimento è il sottosignato Titolare di P.O. del Servizio Economico Finanziario Associato – indirizzo e-mail: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it)

**13. Informativa sul trattamento dei dati (Decr. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e succ. mod. ed int.):** Il Comune di Villa Santina, (UD) informa che i dati personali conferiti saranno trattati nell'ambito di questo procedimento e per le operazioni previste della legge e dal regolamento che lo disciplinano. Il trattamento avviene manualmente e con strumenti informatici. L'ambito di comunicazione e diffusione delle informazioni personali è definito dall'art. 13 del Codice dei contratti pubblici e dalle norme in materia di regime di pubblicazione degli atti del TUEL. La Ditta può esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa. Il diritto è fatto valere mediante richiesta presentata alla dott.ssa Paola BULFON, quale responsabile del trattamento – e-mail: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it)

**14 . Altre informazioni:** Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso, si fa riferimento al Decr.L.gs. 18 aprile n. 50 e succ. mod.ed int. e al Decr. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int.

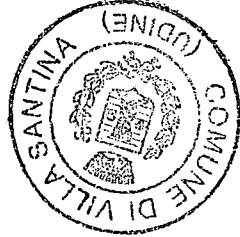
**15. Pubblicazione avviso:** Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dei Comuni di Villa Santina, Lauco e Raveo, nonché sul profilo dei singoli Comuni all'indirizzo [www.comune.villasantina.ud.it](http://www.comune.villasantina.ud.it), [www.comune.lauco.ud.it](http://www.comune.lauco.ud.it), [www.comune.raveo.ud.it](http://www.comune.raveo.ud.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara.

Gli interessati potranno richiedere informazioni, notizie e chiarimenti utili, contattando il Titolare di P.O. dott.ssa Paola BULFON, tel. 0433/748852, n. fax 0433/750105, e-mail: [segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it](mailto:segretario@com-villa-santina.regione.fvg.it)

IL TITOLARE DI P.O. DEL SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO ASSOCIATO

*BULFON dott.ssa Paola*

*Paola Bulfon*



ASSOCIAZIONE INTERCOMUNALE PARCO COLLINE CARNICHE  
Protocollo

Protocollo N.0011079/2017 del 17/10/2017

Documento Principale

**PARTENZA**